



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....สธ.....วันที่.....

เรื่อง.....ขอส่งข้อมูลสำหรับเผยแพร่เว็บไซต์โรงพยาบาลเวชารักษ์ ลำปาง.....

เรียน หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย.....

มีความประสงค์นำส่งข้อมูลสำหรับเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเวชารักษ์ ลำปาง (<http://vjlh.go.th>)

มีรายละเอียดดังนี้

๑. เรื่อง.....

๒. กำหนดแสดงข้อมูลตั้งแต่ วันที่.....เป็นต้นไป

๓. เนื้อหาที่จะแสดง ได้ส่งข้อมูลมาพร้อมแล้วโดย

() ส่งเป็นไฟล์ข้อมูลด้วยตนเอง

() ส่งทาง E-mail โปรดระบุ E-mail ผู้รับ darika.itvjlh@gmail.com

เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ คุณดาริกา นวเกลื้อ

() เอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล
เวชารักษ์ ลำปางด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....อนุมัติ

(นายชุตินพงศ์ หาญยุทธ)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่.....

หมายเหตุ

๑. ข้อมูลที่ส่งเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเวชารักษ์ ผู้ส่งจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลทั้งหมด

๒. ข้อมูลที่ส่งต้องอยู่ในรูปแบบของไฟล์ข้อมูล เช่น ไฟล์เอกสาร รูปภาพ เป็นต้น

๓. ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลเพื่อความเหมาะสมในการจัดวาง

๔. กรุณาส่งข้อมูลล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ

ส่วนของผู้ดูแลเว็บไซต์เวชารักษ์ ลำปาง งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และเวชนิทัศน์

ได้รับข้อมูลแล้ว วันที่.....เวลา.....ลงชื่อ.....

ดำเนินการแล้วเสร็จ วันที่.....เวลา.....ลงชื่อ.....

รายละเอียดการดำเนินการ

.....
.....